



# Seattle

## Office of Immigrant and Refugee Affairs

### 2026 快速應變 小型社區補助計畫

提案徵求書 (RFP)

指導方針

## 目的與背景

西雅圖市致力成為一個友善的城市，並努力確保所有居民都擁有尊嚴與安全。為了落實此承諾並響應社區倡議，西雅圖市議會在 2026 年預算中為移民與難民事務辦公室（Office of Immigrant and Refugee Affairs, OIRA）增加了 4 百萬美元的持續性資金，用於加強移民與難民社區的重要服務，包括快速應變相關活動的資助。

其中，280,000 美元將專門用於小型社區補助。OIRA 將與社區組織簽訂一次性合約，以提供以下服務：

- 基本需求的社區援助
- 「了解您的權利（Know Your Rights, KYR）」講座或社區資訊說明會
- 家庭安全規劃

本補助旨在提供資源給在地社區組織與特定社區團體，以填補服務缺口，並回應當前及未來因移民執法加強及聯邦政策變動所帶來的挑戰。

本計畫旨在服務西雅圖地區多元社群，包括居住、工作或就學於西雅圖的社區成員及在地團體。

## 工作內容

獲選的申請單位須提出一項計畫，以因應其社區在面對移民執法加強時的迫切需求，並／或支援受到移民執法及聯邦移民政策變動影響的社區成員。

受補助單位需完成以下一項或多項活動：

1. 基本需求的社區援助
2. 「了解您的權利」教育訓練／社區教育活動
3. 家庭安全規劃

**基本需求的社區援助：**基本生活需求支援旨在協助受移民執法或政策影響的社區成員取得必要資源與支付相關費用。可支出項目包括：送餐服務、食物銀行、基本物資（如嬰兒奶粉、尿布）、拖車費及移民相關費用等。（注意：[西雅圖市政府已有其他計畫可協助水電費、租金與食品](#)）。

**「了解您的權利」教育訓練或社區教育活動：**提供與西雅圖移民社區相關且具時效性的教育內容。可能涵蓋的主題包括但不限於：

- 最新的或即將修改的移民法律與政策
- 移民社區安全及執法機構互動

- 移民就業、自營工作及勞工權益及保障
- 移民身份與租客權利
- 移民取得公共福利的資格
- 移民取得駕照及州政府身分證的資格
- 影響移民經營企業的議題

申請者須確保每場活動包含：

- 活動規劃與安排（場地或線上平台管理、無障礙安排、必要時提供口譯）。
- 社區外展與宣傳，以確保目標受眾的參與。
- 邀請具備資格的講者或主題專家（可來自組織外部）。
- 提供符合不同文化需求且具語言可及性的服務，包括視需要為活動參與者提供即時口譯及／或翻譯資料。

**移民家庭安全規劃：**協助制定子女或受扶養人的照顧安排及法律準備，以因應拘留或遣返情況。

## 服務對象

申請計劃須服務居住、工作、就學或在西雅圖經營業務的社區成員，或在西雅圖被拘留或面臨遣返的人士。將優先考量其身分受到近期移民法律、政策或執行措施變動影響的移民群體。在活動方面，符合資格的參與者亦可包括為西雅圖居民提供服務的代理商。

## 追蹤與報告

所有受補助單位須於補助期間提交量化與質性報告。受補助單位需追蹤個案資料，但提交的報告僅需提供彙整後的數據。OIRA 將提供報告模板。報告可能需包含以下資訊：

- 所有活動：向 OIRA 回報活動場次、主題、參與人數及服務語言。
- 家庭安全規劃：完成的計畫數量。
- 基本需求援助：組織需提供符合資格及服務已提供之證明，以及相關需求類型（如食物、家庭必需品、各類費用等）的收據或財務報告。

Sample Report Template – OIRA Community Small Grant	
Organization Name	
Contract Number	
Project Title	
<b>Type of Project</b> – Depending on the type of project selected, the report will vary. Some projects will contain more than one type of activity, in which case the organization will need to provide the necessary information for each type of activity.	
<b>Check all relevant activities:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Community aid for basic needs</li> <li><input type="checkbox"/> Know Your Rights (KYR) presentations or community information sessions</li> <li><input type="checkbox"/> Family safety planning</li> </ul>	
<b>Summarize the activity and the services provided. When applicable, provide:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Event type (online or in person) AND topics covered</li> <li>• Event location</li> <li>• Event date</li> <li>• Number of attendees</li> <li>• Number of individuals served</li> <li>• Total amount if program supplies purchased</li> </ul> <p><b>Note that all program supply purchases must have accompanying receipts.</b></p>	
<b>Response:</b>	

## 資金資訊

- **總資金額：**最高 280,000 美元
- **補助金額：**每個符合資格的組織最高可獲得 10,000 美元。資助決定可能為不予補助、部分補助或全額補助。申請者可提交多份申請；然而，在本小型補助機會中，每個符合資格的申請者僅會獲得一項補助。
- **申請期限：**採滾動式受理申請，在資金尚有餘額期間持續開放，並於提交申請後六週內公布資助結果，直至資金用罄為止。
- **合約期間：**所有受補助活動須於 2026 年曆年內完成，最晚不超過 2026 年 12 月 31 日。

## 誰可以申請？

我們強烈鼓勵小型、非法律服務、以鄰里為基礎的團體、臨時聯盟，以及其他受聯邦移民政策變動影響最深的社區組織提出申請。同時也鼓勵首次參與市政府 RFP 與合約的小型組織申請。西雅圖市政府將支持在城市範圍內推動的各類具有獨特性、創新性與急迫性的計劃。

符合資格的申請者須符合以下最低條件：

- 為具 501(c)(3) 身分的非營利組織，或有具 501(c)(3) 身分的財務代理。
- 組織須證明其成員主要由西雅圖社區組成，及／或其工作能為西雅圖社區帶來實質利益。

### 多重資助

申請者即使已獲得 OIRA 或西雅圖市政府其他部門的資助，仍可申請本項資金。然而，將優先考量在本次 RFP 期間內尚未獲得其他資金來源支持的計畫／方案。

## 不予補助項目

- 任何主動或非法阻礙或干擾聯邦移民執法的計畫。
- 非由移民律師或司法部認可的代表提供的法律建議。
- 個人現金補助。
- 租金補助。

## 說明會

歡迎參加 2026 年 4 月 14 日（星期一）舉辦的自由參加線上說明會以了解申請流程、優質提案的要素，並提出問題。在資金尚未用罄前，將定期每兩個月舉辦問答說明會，供有興趣的申請者參加。相關日期與會議資訊將於日後公布。

針對潛在申請人的自由參加問答說明會（透過 Teams）	
2026 年 4 月 14 日 太平洋標準時間（PDT） 中午 12 點至下午 1 點	<b>2026 年 4 月 14 日</b> 加入： <a href="https://teams.microsoft.com/meet/25766735892354?p=Tj7rtWX7j85aC4j1sv">https://teams.microsoft.com/meet/25766735892354?p=Tj7rtWX7j85aC4j1sv</a> 會議 ID：257 667 358 923 54 密碼：a5ev6TW3  <a href="#">需要協助嗎？</a>   <a href="#">系統資訊</a> <b>電話加入</b>

	<p><a href="tel:+12066868357">+1 206-686-8357</a>,<a href="tel:+12066868357">927683515</a>#美國西雅圖</p> <p><a href="#">查找當地電話號碼</a></p> <p>電話會議 ID : 927 683 515#</p> <p>使用視訊會議設備加入</p> <p>租戶金鑰 : <a href="mailto:seattle@m.webex.com">seattle@m.webex.com</a></p> <p>視訊 ID : 115 525 331 5</p>
<p>2026 年 4 月 14 日 太平洋標準時間 (PDT) ) 下午 6 點至 7 點</p>	<p><b>2026 年 4 月 14 日</b></p> <p>加入 :</p> <p><a href="https://teams.microsoft.com/meet/25506522182811?p=qpBZgw3fYEOvqPPUr">https://teams.microsoft.com/meet/25506522182811?p=qpBZgw3fYEOvqPPUr</a></p> <p>會議 ID : 255 065 221 828 11</p> <p>密碼 : Nr9E7wd2</p> <p><a href="#">需要協助嗎?</a>   <a href="#">系統資訊</a></p> <p><b>電話加入</b></p> <p><a href="tel:+12066868357">+1 206-686-8357</a>,<a href="tel:+12066868357">773987426</a># 美國西雅圖</p> <p><a href="#">查找當地電話號碼</a></p> <p>電話會議 ID : 773 987 426#</p> <p>使用視訊會議設備加入</p> <p>租戶金鑰 : <a href="mailto:seattle@m.webex.com">seattle@m.webex.com</a></p> <p>視訊 ID : 113 141 929 2</p>

## 申請方式

申請文件須以 PDF 格式透過電子郵件送交至：[OIR\\_SmallGrants@seattle.gov](mailto:OIR_SmallGrants@seattle.gov)

## RFP 流程時程

審查小組將審閱完整申請文件。申請者將於送交申請後約 6 週內收到 OIRA 的回覆。

## 提案文件清單

完整的 RFP 申請書須包含以下資料：

- 申請封面表 (本資料包中已提供)。
- 組織或財務代理之 IRS 501(c)(3) 證明文件。
- 計畫說明 (最多 2 頁)。
- 計畫預算 (請參考預算範本)

## 其他資訊

申請者如對申請流程、口譯／翻譯／無障礙服務有任何問題，或希望安排與計畫經理進行一對一會議，請發送電子郵件至 [OIR\\_SmallGrants@seattle.gov](mailto:OIR_SmallGrants@seattle.gov) 或致電 (206) 727-8515。OIRA 工作人員可依事先安排，在一般辦公時間以外及週末提供會議服務。

移民與難民事務辦公室  
2026 年快速應變小型社區補助計畫

申請書封面

申請人資料

申請人或機構名稱：

地址：

市，州，郵遞區號：

網站網址（如有）：

簽署合約與發票的人員若非計畫負責人

姓名：

職稱：

電子郵件：

電話號碼：

計畫負責人

姓名：

職稱：

電子郵件：

電話號碼：

非營利組織身分

請勾選一項：

主要申請機構具有 501(c)(3) 身份

本計畫有財務代理（請填寫財務代理名稱）：

申請金額：\$

計畫開始日期

**申請書包含以下必要項目：**

- 組織或財務代理之 IRS 501(c)(3) 證明文件。
- 計畫說明（最多 2 頁）。
- 計畫預算-使用提供的預算範本

移民與難民事務辦公室  
2026 年快速應變小型社區補助計畫

敘述問題

請將您的回覆控制在 **不超過 2 頁**。

1. 您希望將本次申請的資金用於哪種類型的計畫（可複選）：

- 「了解您的權利」教育訓練社區教育活動
- 家庭安全規劃
- 基本需求的社區援助

2. 計畫內容：

請提供您計畫的詳細說明，包括從開始到完成的簡要工作安排。視情況納入以下資訊：計畫名稱、執行地點、日期或時程、活動場次、服務對象、提供服務的語言、預估服務的社區人數、申請補助金額，以及您將如何紀錄並回報所有計畫活動。

3. 社區影響：

您計畫服務的社區受到什麼移民執法的影響？請說明他們所面臨的具體困難，以及您的計畫將如何回應這些需求。透過此計畫，您期望為社區成員帶來哪些成果或改變？

4. 社區連結：

您的組織與計畫服務的社區之間有何連結？您將如何接觸並促進受影響最深的族群參與？若有相關經驗，請分享過去執行類似計畫的案例。

5. 計畫可行性：

執行本計畫需要哪些工作人員或志工角色？請說明負責各項活動（包含成果回報與經費核銷）的人員分工與職責。

移民與難民事務辦公室  
2026 年快速應變小型社區補助計畫  
計畫預算

以下為支出類別（申請者可於各類別中列出多項支出）

類別	說明	金額
人事費用（含志工時間） <ul style="list-style-type: none"><li>與負責管理本計畫的員工及實習生相關的費用。</li><li>若為有薪職位，請說明薪資標準及工作時數。</li></ul>		
專業服務費用 <ul style="list-style-type: none"><li>與顧問、代理商及相關服務的費用。</li></ul>		
計畫物資與材料費用 <ul style="list-style-type: none"><li>完成本計畫所需材料的相關費用。</li></ul>		